**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ НЕЛИДОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

08.11.2021 г. Нелидово № 100

**О подготовке к проведению итогового**

**сочинения (изложения) в 2021/2022**

**учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512, с учетом письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.10.2021 № 04-416, с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (СОVID-19)», в целях подготовки к проведению итогового сочинения (изложения) в 2020/2021 учебном году на территории Нелидовского городского округа

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) в

общеобразовательных организациях Нелидовского городского округа 1 декабря 2021 года

1. Определить места регистрации для участия в итоговом сочинении

(изложении):

2.1. Для обучающихся 11(12) классов в образовательных организациях,

в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 2 | 172521  Тверская область,  г. Нелидово, ул. Мира, д. 18 |
| 2 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 | 172527  Тверская область,  г. Нелидово, ул. Правды, д. 17 |
| 3 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 | 172523  Тверская область,  г. Нелидово, ул. Карбышева, д. 14А |
| 4 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 | 172521  Тверская область,  г. Нелидово, ул. Советская,д. 40 |
| 5 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Земцовская средняя общеобразовательная школа | 172508  Тверская область,  Нелидовский район,  посёлок Земцы,  ул. Матросова, д. 34-А |
| 6 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новосёлковская средняя общеобразовательная школа | 172502  Тверская область,  Нелидовский район,  д. Новосёлки, ул. Центральная |

2.2. Для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего

образования в предыдущие годы и имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования( выпускников прошлых лет), обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Управление образования Администрации  Нелидовского городского округа Тверской области | 172521  Тверская область,  г. Нелидово, пл. Ленина, д. 3 |

1. Определить сроки регистрации для участия в написании итогового

сочинения (изложения) с 08 ноября по 17 ноября 2021 года.

1. Назначить муниципальным координатором, ответственным за

организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Нелидовского городского округа, заместителя руководителя Управления образования Цыганову Ирину Николаевну.

1. Муниципальному координатору (Цыгановой И.Н.):
   1. Обеспечить своевременное информирование руководителей

общеобразовательных организаций Нелидовского городского округа о нормативных документах, касающихся проведения итогового сочинения (изложения) 2021/2022 учебном году.

* 1. Осуществлять взаимодействие со школьными координаторами,

ответственными за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Нелидовского городского округа, провести необходимую разъяснительную работу о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

* 1. Информировать участников итогового сочинения (изложения) и

их родителей (законных представителей) по вопросам проведения итогового сочинения (изложения) через организацию работы телефона «горячей линии» (48266-5-35-27).

* 1. Обеспечить подготовку и оперативное размещение информации

о проведении итогового сочинения (изложения) в разделе «Итоговое сочинение (изложение)» на сайте <http://nelidovo.su/socialnaya-sfera/obrazovanie> Управления образования Администрации Нелидовского городского округа Тверской области в срок, до 17.11.2021.

* 1. Представить в Министерство образования Тверской области

информацию об ответственных за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) на территории Нелидовского городского округа в 2021/2022 учебном году, а также информацию о работе телефонов «горячей линии», по которым осуществляется консультирование по вопросам проведения итогового сочинения (изложения), и информацию о работе официальных сайтов в сети «Интернет», посредством которых осуществляется информирование участников итогового сочинения (изложения), в срок до 17.11.2021.

* 1. Провести проверку сайтов общеобразовательных организаций на

наличие своевременного размещения актуальной информации по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в срок, до 20.11.2021.

* 1. Провести совещание по вопросам организации и проведения

итогового сочинения (изложения) 11.11.2021.

1. Назначить ответственной за внесение сведений в региональную

информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в 2021/2022 учебном году на территории Нелидовского городского округа главного специалиста Управления образования Арнаутову Елену Викторовну.

1. Ответственной за внесение сведений в региональную информационную

систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся (Арнаутовой Е.В.):

* 1. Осуществлять взаимодействие с Региональным центром

обработки информации по вопросам внесения сведений в федеральную и региональную информационные системы.

* 1. Обеспечить условия конфиденциальности и информационной

безопасности при организации работ, связанных с формированием и ведением региональной информационной системы.

* 1. Осуществить внесение сведений об участниках итогового

сочинения (изложения) в региональную информационную систему с соблюдением требований защиты персональных данных и состава сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации (Приказ Рособрнадзора от 18.06.2018 № 813 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в ФИС обеспечения проведения ГИА») до 17.11.2021.

* 1. Осуществлять ежедневный мониторинг полноты, достоверности

и актуальности внесенных сведений в региональную информационную систему.

* 1. Организовать сбор заявлений, согласий на обработку

персональных данных участников итогового сочинения (изложения) в срок, до 15.11.2021.

* 1. Обеспечить передачу в Государственное бюджетное учреждение

Тверской области Центр оценки качества образования оригиналов согласий на обработку персональных данных с сопроводительным письмом руководителя Управления образования до 01.12.2021.

* 1. Организовать сбор заверенных в установленном порядке копий

рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, оригиналов или заверенных в установленном порядке копий справок, подтверждающих факт установления инвалидности, выданных федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, у участников итогового сочинения (изложения) и обеспечить их хранение до 01.12.2022.

1. Руководителям общеобразовательных организаций:
   1. Организовать подготовку к проведению итогового сочинения

(изложения) в 2021/2022 учебном году в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.10.2021 № 04-416

* 1. Назначить приказом ответственного за организацию и

проведение итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации.

* 1. Открыть «горячую линию» по вопросам проведения итогового

сочинения (изложения).

* 1. Разместить на сайте образовательной организации в сети

«Интернет», в разделе «Итоговое сочинение (изложение), информацию о телефоне «горячей линии», о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения), а также утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в срок, до 17.11.2021.

* 1. Обеспечить готовность и безопасные условия к проведению

итогового сочинения (изложения).

* 1. Назначить ответственного за регистрацию обучающихся для

участия в итоговом сочинении (изложении), сбор и хранение заявлений, согласий на обработку персональных данных.

* 1. Организовать регистрации обучающихся для участия в итоговом

сочинении (изложении) до 17.11.2021.

* 1. Организовать ознакомление обучающихся и их родителей

(законных представителей) с информацией по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) под подпись в срок, до 17.11.2021.

* 1. Ознакомить обучающихся с правилами заполнения бланков

регистрации и бланков записи ответов итогового сочинения (изложения).

* 1. Организовать подбор членов комиссии по проведению итогового

сочинения (изложения): организаторов в аудиториях, технического специалиста, дежурных вне аудитории, ответственное лицо за получение и передачу материалов, ответственное лицо за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников, медицинского работника

* 1. Ознакомить работников, привлекаемых к проведению итогового

сочинения (изложения) с инструкцией для членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в срок, до 17.11.2021.

* 1. Организовать подбор членов комиссии по проверке итогового

сочинения (изложения) в соответствии с требованиями, содержащимися в письме Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.10.2021 № 04-416

* 1. Ознакомить работников, привлекаемых к проверке итогового

сочинения (изложения) с инструкцией для членов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в срок, до 17.11.2021.

* 1. Организовать хранение оригиналов заявлений, журнала

регистрации заявлений участников итогового сочинения (изложения) до 01.12.2022.

* 1. Передать в Управление образования Администрации

Нелидовского городского округа Тверской области до 12.11.2021:

- оригиналы заявлений обучающихся на участие в итоговом сочинении (изложении);

- оригиналы согласий на обработку персональных данных;

- Памятки о порядке проведения итогового сочинения (изложения) в 2022 году в Нелидовском городском округе Тверской области, подписанные обучающимися и родителями (законными представителями);

- форму СБ-04 «Регистрация на итоговое сочинение (изложение), подписанную обучающимися.

1. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель

Управления образования Э.Н. Кротов