**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ НЕЛИДОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

 05.05.2022 г. Нелидово № 44

**О проведении государственной итоговой**

**аттестации по образовательным программам**

**среднего общего образования в Нелидовском**

**городском округе Тверской области в 2022**

**году**

В целях организованного проведения государственной итоговой аттестации для выпускников 11, 12 классов общеобразовательных организаций Нелидовского городского округа в 2022 году, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства Просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 17.11.2021 № 834/1479 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году», от 17.11.2021 № 835/1480 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году», приказом Министерства образования Тверской области от 10.03.2022 № 229/ПК «Об утверждении пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Тверской области в 2022 году», Постановлением Администрации Нелидовского городского округа Тверской области от 12.04.2022 № 477-па «О проведении государственной итоговой аттестации в муниципальном образовании Нелидовский городской округ Тверской области в 2022 году»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

 1. Муниципальному координатору государственной итоговой аттестации Цыгановой Ирине Николаевне:

1.1. Обеспечить проведение государственной итоговой аттестации выпускников 11, 12 классов в формах единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена с учётом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов с 26 мая по 02 июля 2022 года.

1.2. Провести обучение граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей.

 1.3. Обеспечить контроль за подготовкой ППЭ - 2701 (Школа № 4), ППЭ – 2705 (УКП).

 2. Провести государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена для выпускников 11 классов общеобразовательных организаций Нелидовского городского округа по каждому общеобразовательному предмету в установленные Министерством просвещения Российской Федерации сроки:

* ППЭ - 2701 (Школа № 4)

**26.05.2022 -** география, литература, химия;

**30.05.2022 -**русский язык (Гимназия №2, Школа №4, Новосёлковская школа);

**31.05.2022** – русский язык (Школа № 3, Школа № 5);

**02.06.2022** – профильная математика;

**03.06.2022** – базовая математика

**06.06.2022** – история, физика;

**09.06.2022 –** обществознание**;**

**14.06.2022** – английский язык (письменная часть), биология;

**16.06.2022** – английский язык (раздел «Говорение»);

**20.06.2022** – информатика и ИКТ (Гимназия № 2, Школа № 3);

**21.06.2022 -** информатика и ИКТ (Школа № 4, Школа № 5, Новосёлковская школа);

**23.06.2022** - русский язык (пересдача);

**27.06.2022 –** математика (пересдача)**;**

**28.06.2022** – биология (Школа № 4) – резервный день;

**29.06.2022** – химия (Гимназия № 2) – резервный день.

 3. Провести государственную итоговую аттестацию в форме выпускного государственного экзамена для выпускников 12 класса в установленные Министерством просвещения Российской Федерации сроки для обучающихся Школы № 5:

* ППЭ – 2705 (деревня Монино, ул. Набережная, д. 6)

**30.05.2022** – русский язык;

**02.06.2022** – математика.

 4. Определить на ППЭ – 2701 (Школа № 4):

 4.1. Арнаутову Елену Викторовну, главного специалиста Управления образования, членом государственной экзаменационной комиссии.

 4.2. Демешко Ирину Геннадьевну, заместителя директора Школы № 3, членом государственной экзаменационной комиссии.

 4.3. Цыганову Ирину Николаевну, заместителя руководителя Управления образования, членом государственной экзаменационной комиссии.

 4.4. Крылову Инну Анатольевну, заместителя директора Школы № 5, руководителем пункта проведения экзаменов.

 4.5. Смирнова Владислава Викторовича, специалиста Школы № 4, техническим специалистом.

 5. Определить на ППЭ – 2705 (УКП):

 5.1. Чурилину Светлану Алексеевну, заместителя директора Школы №3, членом государственной экзаменационной комиссии.

 5.2. Подрезову Елену Геннадьевну, директора Школы № 3, руководителем пункта проведения экзаменов.

 5.3. Боруленкова Александра Михайловича, заместителя директора Новосёлковской школы, организатором в аудитории.

 5.4. Ковалёву Татьяну Владимировну, учителя Школы № 3, организатором в аудитории.

 6. Назначить Арнаутову Елену Викторовну, главного специалиста Управления образования, ответственной за информирование участников государственной итоговой аттестации о полученных ими результатах.

 7. Арнаутовой Елене Викторовне, ответственной за информирование

участников государственной итоговой аттестации о полученных ими результатах:

 7.1. Организовать получение из Регионального центра обработки информации результатов государственной итоговой аттестации по соответствующему общеобразовательному предмету для информирования о результатах по каждому учебному предмету в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

 7.2. Организовать выдачу протоколов с результатами государственной итоговой аттестации в день получения данных протоколов по учебному предмету в общеобразовательные организации, расположенные в Нелидовском городском округе, для информирования участников о полученных ими результатах.

 7.3. Обеспечить контроль за своевременным информированием

участников государственной итоговой аттестации о результатах по каждому общеобразовательному предмету.

 7.4. Обеспечить ознакомление участников государственной итоговой аттестации, с полученными ими результатами по соответствующему учебному предмету, с решениями государственной экзаменационной комиссии и с решениями конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) аннулирования результатов, в течение одного рабочего дня со дня передачи в образовательные организации, с использованием протокола ознакомления участников.

 8. Руководителям общеобразовательных организаций Нелидовского

городского округа:

 8.1. Провести под роспись инструктажи с участниками государственной итоговой аттестации, обучающимися, об особенностях проведения единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена, в том числе о прибытии на экзамены строго по графику, о проведении термометрии, о ведении на входе в пункт проведения экзаменов и аудиториях видеонаблюдения и видеозаписи, об организации питьевого режима, об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов, о ведении во время экзамена в пункте проведения экзаменов и аудиториях видеонаблюдения и видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами, правилах поведения до 24.05.2022.

 8.2. Под роспись проинформировать работников, привлекаемых

к проведению государственной итоговой аттестации, о сроках, местах и порядке проведения единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена, в том числе о ведении в пункте проведения экзаменов и аудиториях видеонаблюдения и видеозаписи, об основаниях для удаления из пункта проведения экзаменов, о нахождении на протяжении всего времени на пункте проведения экзаменов в масках, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации и нарушивших установленный порядок проведения государственной итоговой аттестации до 24.05.2022.

 8.3. Взять под личный контроль присутствие на пункте проведения экзаменов педагогов, занятых в проведении государственной итоговой аттестации.

 8.4. Определить в общеобразовательных организациях лиц, ответственных за сопровождение обучающихся на государственной итоговой аттестации, за информирование участников.

 8.5. Организовать получение из Управления образования результатов государственной итоговой аттестации по соответствующему предмету для информирования участников о результатах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

 8.6. Ознакомить участников государственной итоговой аттестации с полученными ими результатами по соответствующему общеобразовательному предмету, с решениями государственной экзаменационной комиссии и с решениями конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) аннулирования результатов не позднее трех рабочих дней со дня их утверждения государственной экзаменационной комиссией с использованием протокола ознакомления участников.

 8.7. Обеспечить хранение протоколов ознакомления участников

государственной итоговой аттестации до 31.12.2022.

 9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Управления образования Э.Н. Кротов