|  |
| --- |
| **Министерство образования Тверской области**  **Управление образования Администрации Нелидовского городского округа Тверской области** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №2 **172521, Тверская область, г. Нелидово, ул. Мира, д. 18.**  **Тел/факс: 8 (48266) 5-22-80; E-mail: nelgimnaz@mail.ru**  **ОГРН 1026901777209;ИНН 6912006040; КПП: 691201001; БИК 012809106; ОКПО 40745916**  **Единый казначейский счёт 401 028 105 453 700000 29; Казначейский счёт: 032 346 432 875 9000 3600**  **ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Тверской области г. Тверь** |

ПРИКАЗ

**№ 1/69 от 01.09.2023**

# О назначении ответственного

# за реализацию профессионального минимума

Во исполнение письма Минпросвещения России от 03.04.2023 г. № ДГ-617/05,

«Методические рекомендации по реализации профминимума», с целью обеспечения готовности школы с 01.09.2023 г. к введению профессионального минимума для обучающихся 6-11классов (далее - профминимум)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Реализовать профминимум в Гимназии №2 в соответствии с Методическими

рекомендациями по реализации профминимума с 01.09.2023 г.

1. Назначить ответственным за реализацию

мероприятий профминимума заместителя директора по воспитательной работе Дятлову Елену Николаевну.

3. Ответственному за реализацию мероприятий профминимума Дятловой Е.Н.:

3.1. провести мониторинг готовности к реализации профминимума;

3.2. разработать план профориентационной работы на 2023/2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума (продвинутый – не менее 80 часов в год) до 10.09.2023г.;

3.3. организовать в 6-11 классах проведение практико-ориентированного модуля (профессиональные пробы (онлайн и очно); проектная деятельность; экскурсии и мастер- классы в организациях ВО и СПО, на предприятиях; конкурсы профориентационной направленности; другие профориентационные мероприятия) (**18 часов в год в каждом классе**).

4. Учителям-предметникам 6-11 классов организовать проведение уроков, направленных на профориентацию обучающихся (**11 уроков в год в каждом классе**):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | русский язык | математика | физика | биология | история | география | информатика | английский язык | технология | обществознании | итого |
| 6 | 1 | 1 | - | 1 | 1 | 2 | - | 1 | 2 | 2 | 11 |
| 7 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 11 |
| 8 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 11 |
| 9 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 2 | 11 |
| 10 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 2 | 11 |
| 11 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 2 | 11 |

5. Классным руководителям 6-11 классов:

5.1. организовать проведение внеурочных профориентационных занятий «Россия – мои горизонты» (**1 час в неделю,** **34 часа в год**) еженедельно (рекомендованный день недели - четверг);

5.2. провести информационно-просветительские мероприятия для родителей (законных представителей) обучающихся по вопросу реализации профминимума **(2 часа в год);**

5.3. обеспечить возможность участия родителей обучающихся, реализующих профминимум, во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 года, в январе 2024 года (**2 часа в год**).

6. Педагогам дополнительного образования организовать проведение в 6-11-х классах занятий, направленных на профориентацию обучающихся (**3 часа в год в каждом классе**).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс | Петрова Е.Н. | Смирнова Е.В. | Адарченко Н А., Сытенская Н.В. |
| 6 | 1 | 1 | 1 |
| 7 | 1 | 1 | 1 |
| 8 | 1 | 1 | 1 |
| 9 | 1 | - | 2 |
| 10 | 1 | 1 | 1 |
| 11 | 1 | - | 2 |

7. Учителям, работающим в 10 классе организовать профессиональное обучение (обучение по программам подготовки по профессии)  **(3 часа в неделю, 102 часа в год).**

1. Администратору школьного сайта Двойниковой А.В. разместить

необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы **до 10.09.2023 г.**

1. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

