|  |
| --- |
| **Министерство образования Тверской области**  **Администрация Нелидовского городского округа Тверской области** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение **гимназия №2**  **172521, Тверская область, г. Нелидово, улица Мира, дом 18,**  **тел/факс (48-266) 5-22- 80**  **E-mail: nelgimnaz@mail.ru**  **ОГРН 1026901777209; ИНН 6912006040, КПП 691201001, ОКТМО 28759000**  **единый казначейский счёт 40102810545370000029**  **казначейский счёт 03234643287590003600**  **ОТДЕЛЕНИЕ ТВЕРЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Тверской области г.Тверь**  **БИК 012809106** |

**Приказ**

**№ 82/5 от 22.05. 2024г.**

**Об осуществлении родительского контроля**

**за организацией горячего питания**

**в лагере дневного пребывания и лагере труда и отдыха**

**в период летней оздоровительной кампании 2024 года**

На основании Федерального закона от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»» и ст.37 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г., Положения о родительском контроле организации и качества горячего питания в лагере дневного пребывания и лагере труда и отдыха Гимназии №2 (далее – Положение), в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся в столовой в период летней оздоровительной капании 2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского

контроля за организацией горячего питания обучающихся в столовой в летний период 2024 года, в состав которой включить представителя (родителя) по каждой смене.

1. Работу инициативной группы по контролю за организацией горячего питания

обучающихся осуществлять в соответствии с Планом работы, утверждённым Положением.

1. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания

членами инициативной группы могут быть оценены:

- соответствие приготовленных блюд утверждённому меню;

- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- объём и вид пищевых отходов после приёма пищи;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворённость ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;

- информирование родителей и детей о здоровом питании;

- соблюдение графика работы столовой.

4. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планёрках.

5. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

6. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в лагере один раз в смену.

8. Контроль за выполнением приказа возложить на Дятлову Е.Н., заместителя директора по воспитательной работе.

Директор Гимназии №2 Я.М. Стулова